

## 【別紙】 エスパル山形「エスパルやまもり」ご利用要綱

この度はお申し込みのご検討ありがとうございます。

「エスパルやまもり」をご登録・ご利用頂くにあたり、皆様に本内容をご理解・遵守頂いた上でお申込みいただくことが前提となっております。ご同意いただいたうえで、お申込みをお願いいたします。

### お申込み前の確認事項

#### (1) ご登録条件/お申込み制限について

以下に記載する基本原則に基づき、エスパル山形担当者（以下営業部）にて登録可否を判断いたします。

① 公序良俗を害する恐れが無く、多くの人々が共に楽しみ、駅ビル内で発表・活動するものとしてふさわしい内容であること。また、お客様へ山形県の魅力を発信できる内容であること。

② 登録者および登録団体は、山形県内在住か、山形県内に活動拠点があること。

※営業目的としてPR活動を行なう企業のご登録は不可

③ 次の事項に該当するもの/準ずるものは、お断りさせていただきます。

- ・暴力団、暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係企業等、その他反社会的勢力に関わりがある場合。
- ・公序良俗を害する恐れがある行為。
- ・宗教、政治的活動及びそれに準ずる行為。
- ・特定の勧誘および勧誘目的でのサービスおよびプレゼントを配布する行為。  
※公共性がありお客様に有益なものはこの限りではない。
- ・施設、付帯設備の破損等の恐れがある行為。
- ・火気、危険物の使用や大きな音等騒音を伴う行為。
- ・館内のお客様や周辺店舗等に迷惑が掛かる恐れがある行為。

#### (2) ご利用条件/お申込み制限について ※「エスパルやまもり」への登録が完了している方が対象です

① イベントご利用のお申込みの際は、以下の点にご注意ください。

- ・イベントは、一般見学も可能な状況であること。
- ・使用前の会場準備、使用後の撤去および清掃、ゴミの持帰りは利用者が責任をもって行うこと。

② 「エスパルやまもり」のご利用決定のご連絡後、及び利用当日において以下に該当する場合、使用の取消又は使用を中止（当日・今後を含む）させて頂くことがあります。その際の利用者が被る損害等に対して、当営業部は一切の責任を負いません。

- ・申込書に記載された使用内容と異なる場合。
- ・お客様や周辺店舗等へ迷惑となる行為が発生した場合。
- ・使用権利を譲渡したり、転貸した場合。
- ・利用マナーが悪いと営業部が判断した場合。（利用時間の違反、整理整頓、清掃等）
- ・当営業部の指示に従わなかった場合。
- ・利用要綱（本誌）の「（４）ご利用の際の注意事項について」に該当した場合。
- ・火気、危険物の使用や大きな音等騒音を発生させた場合。
- ・天災、その他非常事態事故等やむを得ない事由により、営業部が判断した場合。
- ・利用範囲は2F・3Fイベントスペースの範囲内に限る。

③「エスパルやまもり」は事前登録・完全予約制で、使用日より1ヶ月を切った日程のお申し込みは出来ません。

### (3) 免責及び賠償責任について

施設内の設備、備品等を破損・汚損・滅失した場合は原状回復（修理・清掃・購入等）に要する実費相当額を請求いたします。開催時に発生した展示物品や盗難事故、その他発生事故や破損について、営業部は一切の責任を負いません。

### (4) ご利用の際の注意事項について

#### ① 利用当日

・当日は申し込み代表者が、必ずイベントスペース内に常駐し、利用要綱（本紙）記載の内容を順守し、安全確保に努めてください。

#### ② 設備・備品について

・イベントスペースへの釘打ちや、ペンキ・テープ類（終了時すぐに原状回復できないもの）またはそれに準ずる物の使用はできません。

- ・ご利用になられた備品類は、開始時の状態に必ずお戻しください。
- ・館内において持ち込み什器・備品・商品等のお預かりは出来ません。

#### ③ 機材等の備品搬入について

- ・事前に「外来（作業）届」を提出頂き、当日はエスパル山形専用の荷捌き・搬入ルートをご利用ください。
- ・駐車スペースはございません。周辺の有料駐車場をご利用ください。
- ・作業の際には安全確保に努め、館内のお客さまや周辺店舗に迷惑が掛からぬように速やかに行ってください。
- ・郵送・宅配での荷物のお預かりは出来ません。

#### ④ 広告等の告知・設置について

- ・告知物が有る場合には、事前に営業部の承認を得てください。また、設置箇所については営業部の指示に従ってください。（告知物の掲出は、事前に承認したものかつ、期間中のみ掲出が可能となります。）
- ・告知物に「エスパル山形」の表記や「エスパルロゴ」を使用する場合も事前に営業部の承認を得てください。
- ・必ず問い合わせ窓口を設置し、告知物を用意される場合には明記をお願いします。

#### ⑤ 各種撮影について

- ・公序良俗に反する内容や社会通念上問題があると思われる場合は撮影出来ません。
- ・取材撮影等がある場合には、取材日の1週間前までに「取材依頼書」をご提出ください。

#### ⑥ その他

- ・決定事項優先となりますので、会場の仮予約は出来ません。
- ・イベントスペース外でのチラシ配り等は禁止いたします。
- ・イベントスペースは終日禁煙です。喫煙は所定の喫煙所をお願いします。
- ・盲導犬・介助犬を除き、ペットの同伴は出来ません。
- ・講習・教室等ご利用の場合、参加費は教材等実費相当額とし、受講料の設定はご遠慮ください。
- ・開催内容が商業ベースの場合は、別途営業料を徴収させて頂く場合もございます。
- ・駐車サービスの用意はございません。お車でご来店される場合には有料駐車場をご利用ください。

## (5) 個人情報の取り扱いについて

申込書にご記入いただいております個人情報の取扱いは、以下の通りとなりますのでよくお読み頂き、同意頂いた上で個人情報をご記入ください。

### ① 利用目的

- ・「エスパルやまもり」の登録・利用申し込み
- ・緊急時の連絡先管理

### ② 情報を記載頂かなかった場合の措置

・申込書に記載された情報により、上記①利用目的に記載の業務を実施します。未提出の場合には「エスパルやまもり」のご登録・ご利用ができません。また、提出されていても記載された連絡先に誤りがある場合には、緊急時の連絡が出来ない場合がありますので記入は正確にお願い致します。

### ③ 個人情報に関するお問い合わせ窓口

- ・仙台ターミナルビル株式会社 エスパル山形店 (023-628-1106)